



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) № 9 «СВІТЛЯЧОК»  
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(ЗДО № 9 «Світлячок» СМР)

вул. Інтернаціоналістів, 35-А, м. Суми, 40034, Україна, код ЄДРПОУ 44522703  
телефон (0542)70 16 70 e-mail: [zdo9smr@ukr.net](mailto:zdo9smr@ukr.net), <http://zdo9.sumy.ua/>

ПРОТОКОЛ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ

09.06.2023

м. Суми

№ 1

Голова — СІРОШТАН В.В.  
голова ПК  
Секретар — ТЕРТИЧНА К.Б.  
діловод  
Присутні: 28 осіб

Форма проведення:  
Онлайн

Порядок денний:

1. Про порядок обрання голови зборів, секретаря та члена лічильної комісії.
2. Звітування керівника ЗДО про роботу в 2022-2023 навчальному році (доповідач – Оксана ЛОГВИНЕНКО).
3. Про оцінювання діяльності завідувача Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради за 2022-2023 навчальний рік.

1. СЛУХАЛИ:

СІРОШТАН В.В., голову ПК закладу дошкільної освіти, яка запропонувала обрати секретаря загальних зборів, та членів лічильної комісії, на дані посади запропонувала обрати секретарем ТЕРТИЧНУ К.Б., членами лічильної комісії ЛІЧМАН О.Г., МАЛЬЦЕВУ М.Г., КАРАСЬОВУ В.В.

Голосували: “За” – 28 голосів, “проти” - 0 голосів, “утримались” - 0 голосів.

Ухвалили:

Обрати секретарем ТЕРТИЧНУ К.Б., членами лічильної комісії ЛІЧМАН О.Г., МАЛЬЦЕВУ М.Г., КАРАСЬОВУ В.В.

## 2. СЛУХАЛИ:

ЛОГВИНЕНКО О.А., завідувача закладу дошкільної освіти, доповідь додається (додаток № 1).

Закінчився ще один навчальний рік і ми підводимо підсумки роботи колективу закладу дошкільної освіти. Керуючись Положенням про порядок звітування керівника ЗДО перед трудовим колективом, представниками громадського самоврядування дошкільного закладу, пропоную вам оцінити мою діяльність як завідувача на посаді протягом 2022-2023 навчального року.

На сьогоднішній день, завдання сучасного управлінця донести до кожного з вас, що сучасний дитячий садок - це не «камера зберігання», де діти харчуються і де за ними доглядають. Дитячий садок - це перша і дуже важлива сходинка в освіті.

Змінюються умови життя і вимоги школи до умінь майбутніх першокласників. Дуже багато зараз говориться про якість освіти, а досягти її можна, на наш погляд, тільки пред'являючи єдині вимоги з боку батьків та вихователів.

Такі заходи як ці публічні слухання, спільні свята і дозвілля допомагають нам стати єдиною командою в нашій нелегкій справі.

Головними завданнями мого звіту, як засобу інформування громадськості є:

- забезпечення прозорості, відкритості і демократичності управління навчальним закладом;
- стимулювання впливу громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління навчальним закладом.

Заклад дошкільної освіти (ясла - садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради (далі – ЗДО № 9 «Світлячок» СМР) у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про дошкільну освіту”, Положенням про дошкільний навчальний заклад України, іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом.

Засновником дошкільного закладу є Сумська міської ради, яка здійснює його фінансування, матеріально-технічне забезпечення, харчування та медичне обслуговування. Заклад належить до комунальної форми власності.

ЗДО № 9 «Світлячок» СМР функціонує з 2021 року, знаходиться за адресою: вул. Інтернаціоналістів, 35-А, м. Суми

**Головна мета діяльності ЗДО № 9 «Світлячок» СМР:** забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового й духовного розвитку.

**Заклад дошкільної освіти розрахований на 160 місць.**

**Функціонують 8 груп з 12-годинним, 10,5-годинним режимом перебування дітей: з 07.00 до 19.00.**

**Групи комплектуються за віковими ознаками, з них:**

- 3 групи для дітей віком від 2 до 3 років;
- 5 груп для дітей віком від 3 до 6 років.

### **Наповнюваність груп ЗДО (станом на 31.05.2023 р.)**

<b>Навчальний рік</b>	<b>Кількість місць</b>	<b>Списковий склад дітей</b>
<b>2022-2023</b>	160	148

### **1. Організація освітнього процесу у ЗДО**

Зміст, форми та методи виховання і навчання, використання педагогічних інноваційних технологій та методик, рівень матеріально-технічного забезпечення, навчально-методичної бази та медико-соціальних умов забезпечують належний рівень освітнього процесу та оптимальні умови для повноцінного перебування дітей в закладі.

Для регламентації діяльності колективу в ЗДО працюють методична та психологічна служби. Освітній процес здійснюється на основі забезпечення умов для повноцінного виховання і розвитку дітей дошкільного віку. Навчально-матеріальна база ЗДО устаткована, постійно оновлюється та гармонізується. В закладі створено належні умови для реалізації дитиною свого природного потенціалу - фізичного, психологічного, соціального.

Заклад дошкільної освіти (ясла - садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради організовує освітній процес зі збереження та зміцнення здоров'я дітей шляхом створення оптимального здоров'язбережувального середовища.

У 2022 – 2023 навчальному році організація освітнього процесу в дошкільному закладі була спрямована на виконання основних завдань ЗДО, при визначенні яких були враховані їх сучасність та актуальність, а саме:

1. Впроваджувати роботу зі збереження та зміцнення здоров'я дітей шляхом створення оптимального здоров'язбережувального середовища.
2. Впроваджувати роботу щодо інформаційно-комунікативних технологій у роботі ЗДО з дітьми, педагогами та батьками.
3. Активізувати взаємодію з батьками з питання збереження психологічного здоров'я дитини під час воєнного стану.

Головні (річні) завдання знайшли своє відбиття в усіх складових річного плану роботи. Методична робота з педагогічними кадрами була спрямована на реалізацію основної мети: підвищення професійного рівня педагогів, координування зусиль всіх працівників закладу для вирішення конкретних

педагогічних проблем, створення оптимальних умов для підвищення результативності освітнього процесу.

Організація освітньої діяльності в закладі дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компоненту дошкільної освіти, Положення про дошкільний навчальний заклад (затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2003 № 305), Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234), Гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 № 446), та іншими чинними нормативно-правовими актами вищих органів державної влади.

У навчальному році педагогічний колектив продовжував роботу щодо формування лідерських якостей у дошкільників через взаємодію з дорослими та однолітками. Систематична робота вихователів та практичного психолога Іванової Віти з дошкільниками була спрямована на становлення у дитини дошкільного віку основної компетентності - вміння взаємодіяти, співпрацювати, розуміти, самореалізовуватися в соціумі серед ровесників, молодших і старших за віком людей.

Підвищенню якості методичної роботи, майстерності педагогів у дошкільному закладі сприяли педагогічні ради, семінари, конкурси, виставки, день педагогічної майстерності.

Значну увагу протягом року приділяли запровадженню внутрішньої системи забезпечення якості освіти. На педагогічній раді з означеного питання розглянули Типове положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ЗДО, моніторинг та оцінювання якості освіти у ЗДО. Творча група отримала завдання . розробити власне Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, провести самооцінювання якості освіти в ЗДО, яка була затверджена на засіданні педагогічної ради наказ керівника ЗДО від 23.03.2023 р. № 15-ОД.

В січні 2021 року затверджена нова редакція Базового компоненту дошкільної освіти, державних вимог до рівня сформованості життєвої компетентності особистості, освіченості, розвиненості й вихованості дошкільників перед вступом їх до школи, тому на часі методичної служби є робота з педагогами щодо досконалого оволодіння змісту та організації освітнього процесу з дошкільниками на виконання Стандарту дошкільної освіти.

Для відстеження результативності роботи з дітьми проведено моніторинг сформованості компетентної особистості дитини, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти. Це дало змогу систематично відслідковувати як реальні успіхи дитини, так і потенційні, які окреслюють коло необхідних навчальних та виховних дій.

За результатами діагностики по освітнім лініям Базового компоненту на початку та в кінці навчального року свідчать про те, що більшість вихованців в

кінці навчального року підвищили свій рівень знань з достатнього на високий, з середнього – на достатній, з низького на середній відповідно.

**Зведена таблиця моніторингу компетентностей дошкільників  
ЗДО № 9 «Світлячок» СМР  
2022 - 2023 н.р.**

Освітні напрями	жовтень 2022 року – 82 д				травень 2023 року – 93 д			
	В	Д	С	П	В	Д	С	П
Особистість дитини	7	55,13	41,88	3,75	23,6	64,5	10,87	1
Дитина в соціумі	0	52,25	41,75	6,25	23,8	60,5	14,63	1
Дитина в природному довкіллі	0	36,88	58,13	5	27,75	62,13	16,38	1
Дитина у світі мистецтва	0	35,25	61,25	3,5	11,13	64,63	24,25	0
Гра дитини	0	73,5	25,25	1,25	26,9	69,63	3,5	0
Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі	0,88	41,75	47,63	9,75	18,75	49,13	32,13	0
Мовлення дитини	0	47,63	44,88	6,25	17,25	52,63	20,38	1
<b>Загальний рівень</b>	<b>0,5</b>	<b>48</b>	<b>46</b>	<b>5,5</b>	<b>21,5</b>	<b>60</b>	<b>18</b>	<b>0,5</b>

З метою запобігання виникнення надзвичайних подій, учасниками яких є діти, вихованці закладу брали активну участь в проведенні Тижня безпеки життєдіяльності у закладі освіти та Тижні безпеки дитини.

Вихователі та дошкільники середніх та старших груп стали активними учасниками заняття доброти, метою якого було виховання гуманного та відповідального ставлення до тварин.

## 2. Матеріально-технічне забезпечення ЗДО

Заклад має типову споруду, яка здана в експлуатацію в 2021 році і розрахована на 160 місць, 8 груп. До складу групових осередків входять: приймальня, ігрова, спальня, туалет, буфетна. В групових приміщеннях розміщені столи, стільці для дітей, шафи для зберігання іграшок, будівельних матеріалів, полички для книг, куточки природи. Дитячі меблі міцні, стійкі, без гострих кутів, відповідають вимогам ТБ. В роздягальні вздовж стін розміщені шафи для верхнього дитячого одягу, дзеркало та лави. Усі приміщення пов'язані між собою та мають аварійні виходи на вулицю. Вони використовуються для проведення щоденної освітньої роботи з дошкільниками відповідно до чинних програм, розкладу занять та режиму роботи закладу, організованої та вільної ігрової діяльності дітей, для організації харчування та денного відпочинку, для

співпраці з батьками або особами, які їх замінюють.

Всі приміщення використовуються раціонально. Працює музична, спортивна зала, обладнано методичний та психологічний кабінет. Створено умови для медичного обслуговування здобувачів дошкільної освіти – обладнано медичний кабінет, ізолятор.

Питання матеріального забезпечення сплановано в річному плані роботи закладу в розділі «Адміністративно – господарська діяльність».

Будівля дошкільного закладу знаходиться далеко від проїзної частини, має металевий паркан, зручні під'їзні шляхи, по периметру території захищена зеленою зоною. Приміщення знаходиться в належному стані, постійно проводяться роботи щодо його безпечного утримання.

На території висаджені горщики з квітами, газони. Квітники постійно оновлюються, силами працівників закладу постійно.

Під керівництвом завідувача в дошкільному закладі створюються належні умови для фізичного, психічного розвитку дітей, їх виховання та навчання.

Всі групові кімнати та коридори естетично оформлені, інтер'єр приміщень дібрано з урахуванням сучасного дизайну, все обладнання та меблі розташовані зручно та доцільно. Всі кабінети забезпечені обладнанням та укомплектовані згідно вимог.

Групи, які розташовані на першому поверсі ЗДО мають ізольовані входи, що дає змогу забезпечувати якісне проведення протиепідемічних заходів в період карантину, постійно дотримуватися виконання санітарно-гігієнічних вимог.

В дошкільному закладі постійно проводиться робота щодо підтримки матеріально-технічної бази закладу, системи водопостачання, теплопостачання, каналізації, сантехнічного обладнання в режимі безперебійного функціонування, утримання всіх приміщень у відповідності з санітарно-гігієнічними, педагогічними та естетичними нормами. Заклад постійно забезпечено гарячою водою.

Харчоблок знаходиться в належному стані, в робочому стані технологічне обладнання.

В цілому технологічне обладнання в дошкільному закладі працює, підтримується його використання в безперебійному режимі.

Всі групові кімнати оснащені відповідно віку дітей, створено розвиваюче середовище, належні умови щодо утримання дітей. Для інформаційного забезпечення в закладі дошкільної освіти в наявності комп'ютери, ноутбуки, мультимедійні дошки, телевізори, принтери, множувальна техніка. Групи ЗДО укомплектовані телевізорами, музичними колонками, в групах раннього віку знаходяться музичні інструменти клавінова УАМАНА, що дає змогу ілюструвати та забезпечити наочність на заняттях на рівні сучасних вимог.

Всі групи мають естетичний вигляд, в них створені комфортні умови для перебування дітей протягом дня, розвитку здібностей та нахилів, для забезпечення рухової діяльності. Групи постійно поповнюються розвиваючими іграми та іграшками, дидактичними посібниками, які сприяють розвитку пізнавальної сфери, методичною літературою.

Ігрове та навчальне обладнання зручно розташоване, доступне для вихованців, спонукає дітей до елементарних дій з ним, сприяє розвитку пізнавальної сфери.

В кожній групі організовані куточки для розвитку інтелектуальної діяльності, дрібної моторики рук, самостійної художньої, предметно-практичної діяльності, наявність яких сприяє розвитку кожної дитини. Всі куточки обладнані необхідним матеріалом для розвитку вихованців згідно віковим особливостям.

Створені умови для дослідницької, трудової діяльності (куточки природи, куточки для чергування тощо), розвитку сюжетно-рольових ігор. Також організовано осередки для ознайомлення вихованців з національними традиціями українського народу.

Таке середовище в групах сприяє розвитку пізнавальних здібностей дітей, активній самостійній діяльності, набуттю практичного досвіду.

Створено умови для музичного виховання. Музична зала використовується для проведення щоденних занять, свят та розваг, дозвілля з музичного виховання відповідно з розкладом занять та планом роботи закладу. Музична зала забезпечена музичними інструментами, необхідними меблями, дидактичними посібниками та музично-дидактичними іграми у відповідності до Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти. В залі є фортепіано, музичний центр, мультимедійна дошка, музичні колонки та інше.

Гармонійному розвитку дітей сприяє створення адміністрацією ЗДО необхідних умов для організації фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми. Фізкультурна зала використовується для проведення щоденних занять з фізичного виховання, свят, розваг, Днів здоров'я, ранкової гімнастики тощо відповідно із розкладом занять та планом роботи закладу.

Спортивна зала оснащена необхідним спортивним обладнанням: гімнастичні стінки; атрибути для виконання загальнорозвиваючих вправ (м'ячі, скакалки, гімнастичні палки, гантелі та кеглі); обладнання для розвитку основних рухів (гімнастичні лави, драбини, ребристі дошки, мати, канати, дуги, баскетбольні щити, тощо); виготовлене власноруч нестандартне обладнання для перестрибування, доріжки для профілактики плоскостопості). Фізкультурне обладнання відповідає гігієнічним, естетичним вимогам та анатомо-фізіологічним особливостям дітей різних вікових груп.

Спортивне та ігрове обладнання в дошкільному закладі в достатній кількості, постійно оновлюється, систематично перевіряється комісією з

охорони праці, про що складаються відповідні акти.

Основні гігієнічні вимоги до штучного освітлення (достатність, рівномірність розподілу, відсутність блиску) виконуються.

Постійно проводиться облік використання електроенергії, щорічно проводиться інвентаризаційний облік матеріально-технічної бази закладу, створюється комісія щодо його проведення.

Слід відзначити, що враховуючи складні соціально-економічні умови, адміністрація закладу проводить ефективну роботу з батьками та спонсорами щодо зміцнення та поновлення матеріально-технічної бази.

Добровільні внески батьків за 2022-23 н.р. склали 1000 грн.

Отримано благодійну допомогу у вигляді натуральної форми на суму 127 645, 32 грн., з них:

- медикаменти та перев'язочні матеріали – 9 343,20 грн.;
- білизна, постільні речі – 62024,22 грн.;
- конвектори – 3 798,00 грн.;
- стільці – 6 328,00 грн.;
- господарські товари інші – 46 151,90 грн.

Бюджетні надходження за період 2022-2023 навчального року складають:

- 3 332 212,38 грн. – загальний фонд;
  - оплата праці – 2 675 431,24 грн.
  - предмети «матеріали», обладнання та інвентор. – 50,8 тис. грн.
  - інші господарські товари – 21940,32 грн.
  - навчання та перевірка знань з «Правил ТЕТУМ» - 400,00 грн
  - оплата послуг – 142 106,81 грн
  - медикаменти та перев'язочні матеріали – 2 711,87 грн
  - оплата комунальних послуг – 460 966,74 грн.
- 127 645,32 грн. – спеціальний фонд;

Матеріально-технічна база дошкільного закладу є достатньою для проведення необхідного обсягу освітньої діяльності з дітьми дошкільного віку щодо реалізації вимог Базового компонента дошкільної освіти, щорічно підлягає оновленню та розвитку.

### **3. Кадрове забезпечення ЗДО**

Керуючись Законами України «Про освіту» ст. 58, «Про дошкільну освіту» ст.. 30, Положенням про дошкільний навчальний заклад, власним Статутом, завідувач ЗДО на посади педагогічних працівників приймає осіб, які мають відповідну вищу освіту, а саме, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, бакалавра, або молодшого спеціаліста (до введення в дію Закону України «Про освіту» - вищу або середню спеціальну освіту).

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» сумської міської



ради укомплектований педагогічними кадрами на 65% (вакансія вихователя) та обслуговуючим персоналом 85% (вакансії: прибиральник службових приміщень). Педагогічні кадри закладу мають спеціальну педагогічну освіту, за станом здоров'я їм дозволено здійснювати педагогічну діяльність.

У дошкільному закладі працює 27 працівників, освітню роботу з дітьми здійснюють 11 педагоги, із них 7 вихователів, 1 музичний керівник, 1-інструктор з фізкультури.

Педагогічні кадри за віковими групами закріплюються наказом завідувача на початку року. Адміністрація ЗДО № 9 «Світлячок» СМР диференційовано підходить до вихователів-початківців і до досвідчених педагогів-майстрів, створюючи належні умови для розкриття їх творчого та професійного потенціалу.

Організовано роботу зі своєчасного проходження курсів підвищення кваліфікації: за минулий навчальний рік на курсах в КЗ «СОППО» підвищили свою кваліфікацію 3 педагоги згідно перспективного плану підвищення кваліфікації.

Антипедагогічних проявів серед педагогічних працівників закладу не зафіксовано. Педагогів, притягнутих до дисциплінарної відповідальності за ініціативою відділу освіти чи керівника закладу, немає.

#### **4. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я вихованців та педагогічних працівників**

**Організація медико-профілактичної роботи.** Роботу даного напрямку у закладі здійснюють: старша медична сестра Соловей О.В., інструктор з фізкультури Медведь В.В.

План роботи медичної служби на 2022-2023 н.р. виконаний в повному обсязі. Медичне обладнання та медичний інструментарій представлені у достатньому обсязі. Належним чином була оформлена обов'язкова документація, своєчасно склалися плани роботи і звіти. За потребою готувався оперативний план дій по зниженню захворюваності; контролювався стан фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми; здійснювались антропометричні виміри в садових групах ЗДО - щоквартально, в групах раннього віку - щомісячно, огляд на педикульоз.

Удосконаленню системи фізичного виховання в дошкільному закладі сприяє чіткий та систематичний медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком та руховою активністю вихованців.

Працівники дошкільного закладу суворо виконували рекомендації щодо організації протиепідемічних заходів на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), педагоги навчали дітей особистої гігієни в умовах карантину.

**Організація роботи з охорони праці** ЗДО № 9 «Світлячок» СМР проводиться відповідно до Закону України «Про охорону праці», «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», що визначають єдину систему організації роботи з охорони праці. На підставі нормативних документів

адміністрація закладу планує заходи щодо охорони здоров'я учасників освітнього процесу за напрямками:

- охорона праці та безпека життєдіяльності; пожежна безпека; дитячий травматизм.

З метою формування навичок здорового способу життя та запобігання порушень техніки безпеки працівниками закладу в річному плані роботи в розділі «Охорона життя і здоров'я дошкільників» плануються заходи щодо попередження дитячого травматизму в трьох напрямках:

- із працівниками ЗДО;
- із вихованцями;
- з батьками.

Щорічно на початку року видаються накази про закріплення відповідальних за:

- роботу з охорони праці; роботу з пожежної безпеки; роботу з попередження дитячого травматизму.

Проводиться системна робота щодо забезпеченню всіх служб ЗДО інструкціями з ОП, ПБ, які переглядаються, доповнюються у зв'язку зі змінами в нормативному законодавстві чи в умовах життєдіяльності ЗДО.

Налагоджена робота щодо попередження дитячого травматизму з урахуванням сезонних явищ. Інструктажі з ОП, ПБ проводяться відповідно до плану та програми.

Один раз на рік проводиться навчання з евакуації згідно «Інструкції дії персоналу в разі виникнення надзвичайної ситуації», яка щорічно складається з урахуванням кадрових змін. Вся документація з ОП, ПБ затверджена і погоджена відповідно до нормативних вимог.

Навчання і перевірка знань з ОП, ПБ працівників ЗДО проводиться один раз на 3 роки, результати заносяться до посвідчення по перевірці знань з охорони праці.

Результатом грамотної і професійної роботи з питань ОП, ПБ є відсутність в навчальному році випадків дитячого травматизму.

Відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці» адміністрація закладу спільно з профспілковим комітетом працювали над впровадженням державної політики в галузі охорони праці, яка базується на принципі пріоритету життя і здоров'я учасників освітнього процесу.

Виконання вимог чинного законодавства з питань охорони дитинства і захисту прав малолітніх. На виконання вимог чинного законодавства з питань охорони дитинства і захисту прав малолітніх в річному плані роботи передбачені та розглядаються питання на педагогічних радах, Раді закладу, на загальних батьківських зборах, на загальних зборах колективу, на нарадах при завідувачу. Крім того, більша частина питань вирішується оперативно по мірі виникнення (за ініціативи батьків та співробітників).

Значна увага протягом року приділялась питанням протидії булінгу, проводилась роз'яснювальна робота серед батьків, працівників ЗДО, доведено до відому Положення про порядок розгляду випадків булінгу (цькування) в ЗДО, Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в ЗДО та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування), Порядок подання та

розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) в ЗДО, Правила поведінки здобувачів дошкільної освіти в дошкільному навчальному закладі. Всі матеріали представлені на сайті закладу дошкільної освіти.

Моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників, вихованців та організація їх відпочинку та оздоровлення.

Адміністрація закладу дошкільної освіти докладася належних зусиль для покращення оплати праці обслуговуючого персоналу. Робота зі створення належних умов для праці педагогів та обслуговуючого персоналу у дошкільному закладі проводиться постійно та систематично. Керівництво закладу працює у постійному співробітництві з первинною профспівковою організацією, відповідно до колективного договору.

Для стимулювання професійної діяльності педагогічних працівників за зразкове виконання своїх обов'язків, тривалу і бездоганну працю, новаторство в роботі та за інші досягнення застосовувались заохочення, передбачені Правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти.

## **5. Співпраця з сім'єю та громадськими організаціями**

Основними напрямками взаємодії з батьками у Закладі дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради є :

- просвіта батьків; фахове вдосконалення педагогі в; методичний та психологічний супровід організації взаємодії вихователів з батьками та спільної діяльності батьків з дітьми.

Педагоги забезпечували освітні потреби кожної конкретної сім'ї, активізували та збагачували виховні вміння батьків, підтримували їх впевненість в особистих педагогічних можливостях, знайомили з кращим досвідом сімейного виховання з питань підготовки дітей до шкільного навчання. Проблемами, які потребують вирішення у роботі з батьками, виступають:

- систематичне оновлення власного сайту, завдяки якому, суб'єкти освітнього процесу зможуть обмінюватись досвідом, брати участь у різних проектах;
- підвищення рівня психолого-педагогічної культури батьків, формування у них відчуття соціальної і особистої відповідальності за повноцінний розвиток своїх дітей.

## **6. Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу**

Робота щодо звернень громадян з питань діяльності навчального закладу ведеться на належному рівні. Всі питання, зауваження та пропозиції не залишені без уваги та вирішені позитивно.

Отже, заплановану роботу на 2022-2023 н.р. можна вважати виконаною в повному обсязі.

### **3. СЛУХАЛИ:**

СІРОШТАН В.В., яка повідомила, що в чат відео конференції було надано посилання для проведення таємного голосування в оцінці роботи керівника

закладу.

**4. СЛУХАЛИ:**

Члена лічильну комісії ЛІЧМАН О.Г. яка повідомила результати таємного голосування.

**Результати голосування:**

“За” – 28 голосів,

“проти” - 0 голосів,

“утримались” - 0 голосів.

**5. УХВАЛИЛИ:**

Беручи до уваги результати таємного голосування та обговорення звіту завідувача перед колективом, батьками та громадськістю про діяльність за 2022-2023 навчальний рік, визнати роботу завідувача Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради задовільною.

Голова зборів

Вікторія СІРОШТАН

Секретар зборів

Катерина ТЕРТИЧНА